

1. Wzór instrukcji BHP



INSTRUKCJA BHP przy obsłudze laminatora

Podstawowe zasady

Do wykonywania prac przy obsłudze laminatora mogą być dopuszczeni pracownicy odpowiadający odpowiednim kwalifikacjom zawodowym, posiadający przeszkolenie ogólne oraz stanowiskowe BHP, aktualne świadectwo lekarskie, po zapoznaniu z instrukcjami BHP oraz oceną ryzyka zawodowego dla danego stanowiska pracy, oraz po ukończeniu 18 lat.

Opis czynności wykonywanych na stanowisku pracy:

1. Przed rozpoczęciem pracy należy:

- 1.1. Sprawdzić stan przewodu zasilającego.
- 1.2. Włączyć zasilanie włącznikiem głównym.
- 1.3. Sprawdzić działanie termoregulatora oraz ustawić termoregulator na żadaną temperaturę.
- 1.4. Sprawdzić działanie mechanizmu podającego folię.
- 1.5. Sprawdzić działanie rolek dociskających.

2. Podczas pracy należy:

- 2.1. Przed rozpoczęciem laminowania zalaminować próbnie jedną kartkę w celu upewnienia się, że laminator laminuje właściwie, a rolki dociskowe nie brudzą laminowanego materiału.
- 2.2. Wkładać laminowane elementy pojedynczo jeden za drugim.
- 2.3. Nie wkładać kartek pozaginanych.

3. Przed zakończeniem pracy należy:

- 3.1. Przełączenie laminatora w stan spoczynku i schłodzenie lub wyłączenie od źródła zasilania włącznikiem głównym lub poprzez wyjęcie wtyczki z gniazdka.
- 3.2. Posprzątać miejsce wokół laminatora, w szczególności ułożenie folii do laminowania na wyznaczone do tego celu miejsce.

Postępowanie w przypadku uszkodzenia i innych wypadków

1. Awarie oraz inne wypadki (np. przy pracy) należy natychmiast zgłosić przełożonemu.
2. W razie pożaru lub innego zdarzenia należy natychmiast powiadomić odpowiednie służby ratownicze.
3. W wypadku zdarzenia zagrażającego zdrowiu lub życiu pracowników należy powiadomić osoby narażone i wspólnie opuścić pomieszczenia.

Na stanowisku pracy zabrania się:

1. Dokonywanie napraw laminatora w czasie jego pracy.
2. Wkładanie do laminatora innych materiałów niż kartki i folie.
3. Laminowanie spiętych lub zszytych kartek.
4. Układanie na laminatorze materiałów, zwłaszcza materiałów łatwopalnych.
5. Zakrywanie otworów wentylacyjnych laminatora.
6. Dotykanie gołą ręką nagrzewających się elementów laminatora.

2. Wzór instrukcji pierwszej pomocy



Instrukcja pierwszej pomocy przy porażeniach prądem elektrycznym

1. Skutki porażenia prądem zależą od natężenia i czasu oddziaływania na organizm człowieka. Dlatego ratowanie porażonego musi być natychmiastowe.
2. Przede wszystkim należy wyłączyć urządzenie spod napięcia, np. przez wyjęcie wtyczki z gniazda wtyczkowego, wykręcenie bezpieczników lub wyłączenie wyłącznika samoczynnego (nadmiarowoprądowego).
3. Jeżeli porażony znajduje się na pewnej wysokości nad ziemią, należy pamiętać, że może on spaść po wyłączeniu prądu. Dlatego trzeba pod nim trzymać naprężony koc lub dostatecznie mocną płachtę, aby zabezpieczyć go przed potłuczeniem.
4. Jeśli porażony stracił przytomność, należy natychmiast przenieść go w ciepłe miejsce i starać się ocucić, a przy braku oddechu, trzeba natychmiast zastosować sztuczne oddychanie. Częstotliwość wdmuchiwanie powietrza powinna wynosić 10-12 razy na minutę, a w przypadku dzieci - dwukrotnie częściej.

Uwaga! Przed wyłączeniem urządzenia spod napięcia nie wolno dotykać porażonego, gdyż samemu można ulec porażeniu.
Jeżeli mamy trudności z wyłączeniem prądu można porażonego odciągnąć za pomocą suchego kija lub stojąc na suchej desce (odizolowanie od ziemi) pociągnąć go za odzież.

5. Jeżeli u porażonego nastąpiło zatrzymanie akcji serca, to równoległe ze sztucznym oddychaniem należy wykonywać masaż serca oburącz uciskając okolice środkowej części mostka w tempie 60-70 razy na minutę.

Czynności te należy prowadzić aż do przybycia lekarza.
W każdym przypadku należy natychmiast wezwać lekarza, ponieważ nawet, gdy porażony jest przytomny, stan jego zdrowia może być poważnie zagrożony.

3. Wzór instrukcji przeciwpożarowej



Instrukcja przeciwpożarowa ogólna



1. Właściciel, zarządca lub użytkownik budynku, obiektu lub terenu, a także osoby fizyczne, prawne, organizacje i instytucje obowiązane są zabezpieczyć użytkowane środowisko, budynek, obiekt lub teren przed zagrożeniem pożarowym i ponoszą odpowiedzialność za naruszenie przepisów.
2. Osoby i podmioty wymienione w pkt 1 obowiązane są zaznajomić pracowników z przepisami przeciwpożarowymi, a w szczególności z:
 - a) instrukcją bezpieczeństwa pożarowego,
 - b) instrukcją technologiczno - ruchową,
 - c) sposobami alarmowania na wypadek pożaru,
 - d) rozmieszczeniem i obsługą podręcznego sprzętu gaśniczego,
 - e) sposobami ewakuacji na wypadek pożaru oraz postępowania do czasu przybycia jednostki ratowniczo gaśniczej.
3. Właściciele, zarządcy lub użytkownicy budynków oraz placów składowych i wiat, z wyjątkiem budynków mieszkalnych jednorodzinnych, są zobowiązani do:
 - 3.1. Umieszczenia w widocznych miejscach wykazu telefonów alarmowych oraz Instrukcji postępowania na wypadek pożaru.
 - 3.2. Oznakowania, zgodnie z Polskimi Normami:
 - a) dróg ewakuacyjnych oraz pomieszczeń, w których w myśl przepisów wymagane są co najmniej 2 wyjścia ewakuacyjne,
 - b) miejsc usytuowania urządzeń przeciwpożarowych, elementów sterujących urządzeniami przeciwpożarowymi,
 - c) lokalizacji przeciwpożarowych wyłączników prądu, głównych zaworów gazu oraz materiałów niebezpiecznych pożarowo,
 - d) pomieszczeń, w których występują materiały niebezpieczne pożarowo.
4. W obiektach oraz na terenach przyległych zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenienie się, utrudnienie prowadzenia działań ratowniczych lub ewakuacji, a w szczególności:
 - 4.1. Używania otwartego ognia, palenia tytoniu w strefie zagrożenia wybuchem, pożarem.
 - 4.2. Garażowania pojazdów silnikowych w obiektach i pomieszczeniach nieprzeznaczonych do tego celu, jeżeli nie opróżniono zbiornika paliwa pojazdu i nie odłączono na stałe zasilania akumulatorowego pojazdu.
 - 4.3. Przechowywanie materiałów palnych w odległości mniejszej niż 0,5 m od:
 - a) urządzeń i instalacji, których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temperatury przekraczającej 100 stopni C,
 - b) linii kablowych o napięciu powyżej 1 kV, przewodów uziemiających oraz przewodów odprowadzających instalacji odgromowej.
 - 4.4. Składowania materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących do ewakuacji,
 - 4.5. Ustawiania na klatkach schodowych jakichkolwiek przedmiotów utrudniających ewakuację,
 - 4.6. Uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do:
 - a) urządzeń przeciwpożarowych, takich jak urządzenia gaśnicze i zabezpieczające, urządzenia odciążające, instalacje sygnalizacyjno-alarmowe, hydranty oraz zawory, suche piony, przeciwpożarowe zbiorniki wodne, kłapy przeciwpożarowe, urządzenia do usuwania dymów i gazów pożarowych,
 - b) urządzeń uruchamiających instalacje gaśnicze i sterujących takimi instalacjami,
 - c) wyjść ewakuacyjnych,
 - d) wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego oraz głównych zaworów gazu.
 - 4.7. Przekraczania dobowego zapotrzebowania materiałów niebezpiecznych na stanowisku pracy.
 - 4.8. W celu zapewnienia ewakuacji ludzi z obiektów i pomieszczeń należy uwzględnić liczbę przebywających w nich ludzi, ich stan sprawności oraz funkcję, wielkość i wysokość pomieszczeń i obiektów.

Sankcje karne

Pracownicy nieprzestrzegający przepisów przeciwpożarowych podlegają sankcjom kodeksu karnego i kodeksu wykroczeń.

Telefon Państwowej Straży Pożarnej 998
Telefon alarmowy 112

4. Wzór instrukcji sanitarnej



Instrukcja BHP

**mycia i dezynfekcji
pomieszczeń, urządzeń i sprzętu w kioskach,
sklepach i hurtowniach oraz zakładach produkcji branży spożywczej**

Podstawowe zasady
Do mycia i dezynfekcji pomieszczeń, urządzeń i sprzętu mogą być dopuszczeni pracownicy posiadający przeszkolenie ogólne oraz stanowiskowe BHP, aktualne świadectwo lekarskie, po zapoznaniu z instrukcjami BHP oraz oceną ryzyka zawodowego dla danego stanowiska pracy, po ukończeniu 18 lat. Zatrudnienie młodocianego możliwe jest zgodnie z Kodeksem Pracy oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 1 grudnia 1990 roku w sprawie wykazu prac wzbronionych młodocianym.

Opis czynności wykonywanych na stanowisku pracy:

1. Przed rozpoczęciem pracy należy:

- 1.1. Przygotować sprzęt, urządzenia oraz środki chemiczne przeznaczone do dezynfekcji.
- 1.2. Założyć środki ochrony osobistej (m.in. gumowe rękawice ochronne, odzież roboczą).
- 1.3. Sprawdzić czy urządzenie jest odłączone od napięcia oraz unieruchomione.

2. Codziennie należy:

- 2.1. Myć i dezynfekować środkami do tego przeznaczonymi: maszyny, aparaturę, sprzęt, naczynia, armaturę sanitarną.
- 2.2. Uprzątnąć oraz usunąć wszystkie odpadki z miejsca pracy.
- 2.3. Stosować szczotkę drucianą do oczyszczania kłosa do mięsa.

3. Raz na dwa tygodnie należy:

- 3.1. Wyczyścić urządzenia chłodnicze, okna, klosze oraz uporządkować szafki na odzież ochronną.
- 3.2. Sprawdzić stan urządzeń wentylacyjnych pod kątem ich wydajności i sprawności.

4. Raz w roku należy:

- 4.1. Usunąć ubytki oraz wymalować sufity i ściany.
- 4.2. Naprawić stolarkę okienną i drzwiową.

Postępowanie w przypadku uszkodzenia i innych wypadków

1. Awarie oraz inne wypadki (np. przy pracy) należy natychmiast zgłosić przełożonemu.
2. W razie pożaru lub innego zdarzenia należy natychmiast powiadomić odpowiednie służby ratownicze.
3. W wypadku zdarzenia zagrażającego zdrowiu lub życiu pracowników należy powiadomić osoby narażone i wspólnie opuścić miejsce pracy.

Na stanowisku pracy zabrania się:

1. Wkładania rąk, palców i innych części ciała do wnętrza urządzeń, w miejsca do tego nieprzeznaczone.
2. Czyszczenia, konserwacji urządzeń bez odłączenia od sieci elektrycznej.
3. Palenia tytoniu, spożywania posiłków oraz alkoholu.
4. Wykonywania samodzielnych napraw urządzeń zwłaszcza elektrycznych.

www.luxcontrol.pl

Zaprezentowane wzory instrukcji mają charakter wyłącznie orientacyjny pod kątem graficznym.
Zakupiona instrukcja może różnić się zawartością merytoryczną.